

**Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

DELIBERAZIONE N. 4/2016		DEL 27/06/2016
--------------------------------	--	-----------------------

Oggetto:
Programma fabbisogno del personale per il triennio 2016-2018 e per l'annualità 2016.

L'anno **duemilasedici** addì **27** del mese di **giugno** alle ore **14:00** presso la solita sede delle adunanze, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Unione dei Comuni Terre del Campidano, convocato nei modi di legge

Risultano all'appello

ENRICO PUSCEDDU	VICE PRESIDENTE	Presente
CARLO TOMMASI	ASSESSORE	Presente
SERGIO MURGIA	ASSESSORE	Presente
MAURO TIDDIA	ASSESSORE	Presente

Totale presenti n. 4

Assume la Presidenza il vice Presidente: **PUSCEDDU ENRICO**

Assiste in qualità di Segretario Dott.ssa: **URRAZZA GIOVANNA**

Riconosciuto il numero legale dei presenti, il Vice Presidente dichiara aperta la seduta, ed invita il Consiglio di Amministrazione a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio n. 3 del 14/07/2009 si recepiscono le competenze trasferite all'Unione dei Comuni Terre del Campidano;
- nello specifico attualmente sono stati formalmente trasferiti i seguenti servizi:
 - Servizio raccolta, trasporto e smaltimento RSU
 - Progetti specifici e straordinari in ambito sociale
 - Funzioni di supporto alla realizzazione di manifestazioni socioculturali
 - Servizio di formazione del personale
 - Servizio attività di valutazione della performance
 - Funzione associata protezione civile
 - Servizio Centrale Unica di Commitenza
 - Servizio Piano di Assetto Idrogeologico (PAI)

Rilevato che la predetta unione dei comuni è in continuo movimento sia per la variabilità dei suoi componenti, sia dei servizi che di anno in anno vengono o verranno affidati dai comuni aderenti;

Richiamata la Legge Regionale 04/08/2011, n.18, ora abrogata, con la modifica dell'art.3 della L.R. 02/08/2005, N. 12, recante "Norme per le unioni di comuni e comunità montane. Ambiti adeguati per l'esercizio associato di funzioni. Misure di sostegno per i piccoli comuni" la quale imponeva il divieto per le Unioni dei Comuni della Sardegna di costituire nuove dotazioni organiche e/o integrare quelle già in essere";

Considerato che la Regione Sardegna, con la Legge n. 2 del 04.02.2016, così come integrata e modificata dalla L.R. n. 7 del 20.04.2016, ha provveduto al riordino del sistema delle autonomie locali stabilendo all'art. 14 che ***"in sede di prima applicazione della presente legge, l'Unione opera con il proprio personale, con quello proveniente dalle province ai sensi dell'articolo 70 e con quello assegnato dai comuni facenti parte dell'unione..."***;

Stabilito che attualmente l'Unione dei Comuni non ha capacità di spesa né di assunzione di personale, né cessazioni da far valere nell'anno precedente, se non nella misura in cui queste capacità vengono trasferite dai Comuni aderenti e di conseguenza nessuna dotazione organica;

Stabilito pertanto che, al fine di rendere pienamente operativa l'attività dell'Unione, soprattutto in vista delle nuove imposizioni normative e del riordino delle autonomie locali si rende necessario e indispensabile procedere con successivo atto all'adozione della dotazione organica divisa in:

- **Posti da ricoprire con personale dei comuni aderenti a seguito di trasferimento di funzioni o assunzioni a tempo determinato per posti vacanti** a condizione che i Comuni aderenti mettano a disposizione dell'Unione la capacità assunzionale e di spesa;
- **Posti da ricoprire a seguito della ricollocazione nei propri ruoli del personale in mobilità delle province** previa adozione della deliberazione della Giunta regionale, sui criteri generali per l'individuazione dei beni e delle risorse connesse alle funzioni trasferite in attuazione dell'articolo 70 della legge di riforma n. 2/2016 in fase di predisposizione;

Preso atto che allo stato attuale, per poter garantire il regolare funzionamento delle strutture dell'ente, l'Unione si è avvalsa dell'utilizzo congiunto di personale per un numero limitato di ore ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2005, in servizio presso i comuni di Serramanna, San Gavino e Sardara aderenti all'Unione;

Dato atto che le convenzioni stipulate di cui sopra sono scadute e il personale attualmente coinvolto ha comunque presentato formali dimissioni con decorrenza 30.06.2016;

Considerato inoltre necessario rendere pienamente operativa la centrale di committenza, così come già disposto con deliberazione del C.d.A n. 3/2015;

Preso atto i Comuni partecipanti all'Unione hanno manifestato la propria disponibilità a trasferire parte del proprio personale per un numero limitato di ore per carenze di personale conseguenti ad anni di limitazioni e restrizioni;

Preso atto, inoltre, dell'insussistenza di unità in eccedenza o sovrannumero di unità di personale in quanto questa unione non ha dipendenti a tempo indeterminato

Considerata la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tale da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

Visto che, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 del D.lgs n. 267 del 18/08/2000 il Responsabile del Servizio Finanziario e Personale ha espresso parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto;

Visto il D.lgs 267/2000;

Visto il D.lgs 165/2001 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi legalmente espressi

DELIBERA

La premessa è parte integrante del deliberato e qui ratificata a tutti gli effetti di legge;

1. Di approvare il 1^a stralcio del piano del fabbisogno di personale 2016 – 2018 e annualità 2016;

ANNO 2016

a) Personale per attività amministrative/contabili

- 15 ore mensili per 12 mesi di:

- Istruttore Direttivo Economico Finanziario – cat. D/D3
- Funzionario Tecnico – Ingegnere – cat. D/D33
- Istruttore/Esecutore amministrativo - cat. C/B

avvalendosi dell'utilizzo congiunto di personale ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2005

- Segretario comunale di un comune aderente ai sensi del comma 5 ter dell'art. 32 del Tuel;

b) Personale per avvio Centrale Unica di Committenza

50 ore mensili per 12 mesi avvalendosi dell'utilizzo congiunto di personale ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2005 ripartite tra i vari comuni nel seguente modo:

- Comune di Serramanna ore 13 ripartite tra due istruttori
- Comune di Samassi ore 7 di un istruttore
- Comune di San Gavino ore 12 ripartite tra due istruttori
- Comune di Serrenti ore 7 di un istruttore
- Comune di Pabillonis ore 4 di un istruttore
- Comune di Sardara ore 6 di un istruttore

ANNO 2017

a) Personale per garantire la piena funzionalità dell'Unione previa adozione della dotazione organica e a condizione che i Comuni aderenti mettano a disposizione dell'Unione la capacità assunzionale e di spesa;

- N. 1 istruttore direttivo (cat. D.) tecnico a tempo determinato – part- time di 20 ore settimanali
- N. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile (cat. D) a tempo determinato – part- time di 20 ore settimanali

ANNO 2018

a) Personale per garantire la piena funzionalità dell'Unione previa adozione della dotazione organica e a condizione che i Comuni aderenti mettano a disposizione dell'Unione la capacità assunzionale e di spesa;:

- N. 1 istruttore direttivo (cat. D.) tecnico a tempo determinato – part- time di 20 ore settimanali
- N. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile (cat. D) a tempo determinato – part- time di 20 ore settimanali

2. Di dare atto che la programmazione triennale e annuale necessita di essere rivista e adeguata in relazione all' approvazione della dotazione organica in corso di predisposizione divisa in:

a) Posti da ricoprire da personale dei comuni aderenti a seguito di trasferimento di funzioni o per l'assunzione a tempo determinato di posti vacanti nel rispetto del:

- comma 5 dell'art. 32 del 267/2000: “ *All'unione sono conferite dai comuni partecipanti le risorse umane e strumentali necessarie all'esercizio delle funzioni loro attribuite. Fermi restando i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale, la spesa sostenuta per il personale dell'Unione non può comportare, in sede di prima applicazione, il superamento della somma di tutte le spese di personale sostenute precedentemente dai singoli comuni partecipanti. A regime, attraverso specifiche misure di razionalizzazione organizzativa e una rigorosa programmazione dei fabbisogni, devono essere assicurati progressivi risparmi di spesa in materia di personale*”;
- comma 562 – finanz. 2007: “*Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e*

dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 55".

- art. 1 comma 450 della legge 190/2014: “a) ai comuni istituiti a seguito di fusione che abbiano un rapporto tra spesa di personale e spesa corrente inferiore al 30 per cento, fermi restando il divieto di superamento della somma delle spese di personale sostenute dai singoli enti nell'anno precedente alla fusione e il rispetto del limite di spesa complessivo definito a legislazione vigente e comunque nella salvaguardia degli equilibri di bilancio, non si applicano, nei primi cinque anni dalla fusione, specifici vincoli e limitazioni relativi alle facoltà assunzionali e ai rapporti di lavoro a tempo determinato; b) dopo il comma 31-quater dell'articolo 14 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, è inserito il seguente: «31-quinquies. Nell'ambito dei processi associativi di cui ai commi 28 e seguenti, le spese di personale e le facoltà assunzionali sono considerate in maniera cumulata fra gli enti coinvolti, garantendo forme di compensazione fra gli stessi, fermi restando i vincoli previsti dalle vigenti disposizioni e l'invarianza della spesa complessivamente considerata»; c) il contributo di 5 milioni di euro previsto dall'articolo 2, comma 1, del decreto-legge 15 ottobre 2013, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 dicembre 2013, n. 137, ad incremento del contributo spettante ai comuni ai sensi dell'articolo 53, comma 10, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e successive modificazioni, deve intendersi attribuito alle unioni di comuni per l'esercizio associato delle funzioni.

b) **Posti da ricoprire a seguito della ricollocazione nei propri ruoli del personale in mobilità delle province:**

- previa adozione della deliberazione della Giunta regionale, sui criteri generali per l'individuazione dei beni e delle risorse connesse alle funzioni trasferite in attuazione dell'articolo 70 della legge di riforma n. 2/2016 in fase di predisposizione.

3. Di dare atto dell'insussistenza di unità di eccedenze o sovrannumero di unità di personale in quanto questa unione non ha dipendenti a tempo determinato;

4. Con separata unanime votazione, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Vice Presidente dell'Unione

f.to: Enrico Pusceddu

Il Segretario Generale

f.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

PARERE EX ART.49, COMMA 1 T.U.E.L. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA

- favorevole

Il Responsabile

f.to:Dott.ssa Maria Dolores Fadda

REGOLARITA' CONTABILE

- favorevole

Il Responsabile

f.to:Dott.ssa Maria Dolores Fadda

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Gavino Monreale dal giorno 29-06-2016 per 15 giorni consecutivi.

San Gavino Monreale, lì 29-06-2016

Il Segretario Generale

f.to Dott.ssa Giovanna Urrazza

CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

Per copia conforme all'originale

San Gavino Monreale, 29-06-2016

I

Il Segretario Generale

f.to Dott.ssa Giovanna Urrazza