



San Gavino Monreale(VS)
Via Trento, 2 - 09037 San Gavino Monreale

AREA DEI SERVIZI Servizio Finanziario e Personale

Determinazione del Responsabile

n. 12 del 23/09/2013 Registro Generale

OGGETTO: Impegno di spesa Nucleo di Valutazione

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Unione;

Visto il Regolamento di Contabilità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera del C.d.a. n. 8 del 10/07/2013 con la quale si è proceduto alla costituzione del Nucleo di valutazione in forma associata per il triennio 2013/2015;

Verificato che non ci sono vincoli imposti dalla legge Finanziaria per i componenti dei Nuclei di valutazione e che per tali incarichi non è previsto l'inserimento nel piano/programma da approvarsi in Consiglio Comunale in quanto previsti da disposizioni legislative e contrattuali;

Acquisita l'offerta economia della DAISEIN srl e il regolamento disciplinante il funzionamento del Nucleo di Valutazione in esecuzione della delibera CDA N, 8/2013;

Visto che con il medesimo atto n8/2013 sono state determinate le modalità di ripartizione delle quote a carico degli enti ;

Attesa la propria competenza ai sensi del predetto decreto presidenziale n. 4/2013;

Ritenuto opportuno procedere all'approvazione del disciplinare e all'impegno di spesa per la corresponsione dei compensi ai componenti esterni del nucleo di valutazione per il triennio 2013/2015;

Visto il D.Lgs.n.150/09;

Dato atto inoltre che ai sensi dell'art. 9 c.2 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/09, si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile con gli attuali stanziamenti di bilancio, con le attuali previsioni dei flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna (in particolare con le regole del patto di stabilità interno, vigenti alla data odierna);

DETERMINA

Di approvare il regolamento disciplinante il funzionamento del Nucleo di Valutazione per il triennio 2013/2015 che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di assumere impegno di spesa di € 25.620,00 sull'intervento 01-01-08-.03 cap. 11600 del Bilancio 2013, nonché € 25.620,00 sul bilancio pluriennale 2013/2015 per il pagamento delle indennità spettanti ai componenti esterni del Nucleo di valutazione triennio 2013/2015;

Di prendere atto che, in esecuzione della delibera CDA n. 8/2013, che l'Unione potrà farsi carico dell'intera spesa previa verifica delle disponibilità finanziarie;
di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa su presentazione di

Di procedere alla liquidazione a presentazione di regolare fattura;

Di pubblicare nel sito istituzione dell'Unione e dei comuni associati ai sensi dell'art.1, comma 127 della legge 662/96, come modificato dall'art.3, comma 54, della legge 244/2007.

Il Responsabile del Servizio
(d.ssa Maria Dolores Fadda)

AREA FINANZIARIA - PERSONALE
Servizio Finanziario

VISTO, si attesta la regolarità contabile del provvedimento prima descritto:

per € 25.620,00 intervento 1.01.08.03 cap. S. 11600 imp. IA 21 SUB 1 bilancio 2012

per € 25.620,00 intervento 1.01.08.03 cap. S. 11600 ip. 2 bilancio 2014

per € 25.620,00 intervento 1.01.08.03 cap. S. 11600 ip. 3 bilancio 2015

San Gavino Monreale, 23.09.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(*Dr.ssa Maria Dolores Fadda*)

UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL CAMPIDANO

Provincia di Medio Campidano

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 12 del 23/09/2013

Oggetto: Impegno di spesa Nucleo di Valutazione

Anno	Art.	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

San Gavino Monreale, 23/09/2013

II RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Maria Dolores Fadda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal

_____.

IL
F.TO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

San Gavino Monreale, li _____

L'impiegato incaricato

UNIONE DI COMUNI

Regolamento per la costituzione ed il funzionamento del

Nucleo di Valutazione in forma associata

Indice

<i>ARTICOLO 1</i>	3
<i>ARTICOLO 2</i>	4
<i>ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE</i>	
<i>ARTICOLO 3</i>	4
<i>COMPOSIZIONE, ARTICOLAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE</i>	
<i>ARTICOLO 4</i>	4
<i>FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE</i>	
<i>ARTICOLO 5</i>	5
<i>DATI DEL CONTROLLO DI GESTIONE</i>	
<i>ARTICOLO 6</i>	5
<i>ATTIVITA' DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE</i>	
<i>ARTICOLO 7</i>	6
<i>VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' DEI SERVIZI</i>	
<i>ARTICOLO 8</i>	7
<i>VALUTAZIONE DI RISULTATO DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI</i>	
<i>ARTICOLO 8</i>	7
<i>NORME DI RINVIO</i>	

Articolo 1

SERVIZIO ASSOCIATO NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento della gestione in forma associata delle competenze relative al Nucleo di Valutazione, con particolare riferimento alla gestione dell'attività per tutti i Comuni aderenti all'Unione, con gli scopi e secondo le modalità indicate nei successivi articoli.
2. Il Nucleo di Valutazione costituisce un'unità operativa indipendente dell'assetto direzionale dell'Ente e scopo finale di quest'organo è quello di effettuare analisi e valutazioni finalizzate ad offrire una chiara conoscenza agli amministratori ed agli operatori in merito alla valutazione dell'attività dei dirigenti e dei dipendenti sia dell'Unione stessa che dei Comuni che ne fanno parte.
3. L'esercizio unificato delle funzioni ricomprende i compiti e le attività già eventualmente poste in essere negli enti locali di provenienza relativi all'oggetto.
4. L'attività del Nucleo di Valutazione associato è finalizzata a:
 - Perfezionare e migliorare l'azione amministrativa, mediante l'applicazione di regole comuni tra gli Enti associati;
 - Assistere ciascun Ente nell'introduzione di una metodologia che, alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. 150/2009 (Decreto Brunetta), consenta di valutare il grado di raggiungimento dei risultati (degli obiettivi programmati) nell'ottica dell'introduzione dei sistemi di controllo interno nel rispetto dei contratti nazionali di lavoro;
 - Dotare ciascun Ente di un comune sistema di valutazione dei risultati e di pesatura delle posizioni organizzative, volto all'applicazione dei criteri uniformi per tutti gli Enti aderenti;
 - Effettuare attività di monitoraggio e valutazione della performance e dei risultati raggiunti, in termini di maggiore produttività e di miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi, a seguito delle attività ed iniziative finanziate attraverso le risorse destinate all'incentivazione del personale e della dirigenza;
 - Effettuare la valutazione dei dirigenti - responsabili, finalizzata all'attribuzione dell'indennità di risultato ed a fornire al Sindaco di ogni Comune interessato e al Presidente dell'Unione di Comuni elementi di supporto per l'assegnazione o la revoca degli incarichi. Tale attività ha la finalità di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi e le capacità dirigenziali.
 - Effettuare la valutazione e la graduazione della posizione di responsabilità di servizio attraverso apposita metodologia;
 - Fornire la metodologia permanente di Valutazione ai sensi dell'art. 6 CCNL 31.3.1999 per la valutazione del personale non titolare di posizione utile ai fini della produttività e garantire il supporto ai Responsabili nel processo di valutazione.
5. L'Ufficio associato avrà sede legale presso la sede dell'Unione e il Nucleo di Valutazione si riunirà presso la sede di ciascun Comune per garantire un più fluente scambio di informazioni.

Articolo 2
ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il Nucleo di Valutazione, costituito ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs n. 267/2000 ed istituito in ciascun Comune associato, svolge le proprie funzioni nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009.
2. Il Nucleo, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.

Articolo 3
COMPOSIZIONE E ARTICOLAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il Nucleo di Valutazione associato per ciascun Ente aderente è così composto:
 - il Segretario pro tempore del Comune aderente;
 - n. 1 esperto in gestione del personale, in tecniche di organizzazione e amministrazione, con particolare riferimento alla valutazione dei risultati, individuato e formalmente incaricato dall'Unione individuato tra gli esperti della DAISEN nella persona di:
 - Dott. Paolo Deidda per l'Unione dei Comuni Terre del Campidano e per i comuni di San Gavino Monreale e Sardara;
 - Dott.ssa Emanuela Sias per i comuni di Samassi, Serrenti, Serramanna e Pabillonis;
2. Il Presidente è il Segretario di ciascun Comune.
3. Ciascun Comune, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta nomina del Presidente del Nucleo da parte dell'Unione, con decreto sindacale prenderà atto della costituzione del proprio Nucleo di Valutazione.
4. Il Nucleo di Valutazione si avvale della collaborazione dell'Ufficio Personale quale struttura tecnica di supporto al Nucleo.
5. I componenti del Nucleo di Valutazione rimangono in carica 3 anni, rinnovabili. Alla scadenza del periodo tutti i membri possono essere riconfermati. Il Nucleo rimane comunque in carica fino all'eventuale nomina di nuovi componenti, ovvero fino all'eventuale adozione dei provvedimenti di conferma.
6. L'Ufficio si riunisce in forma collegiale ed opera in condizioni di assoluta autonomia, in stretto contatto con le strutture degli Enti associati, in particolare con il supporto operativo ed amministrativo dei diversi uffici finanziari e di gestione del personale.
7. È consentita l'adesione all'Ufficio associato da parte di altri Comuni previa approvazione di specifica convenzione tra l'Unione ed il Comune interessato.

Articolo 4
FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Allo scopo di dare attuazione alle finalità previste dall'articolo 1, il Nucleo di valutazione:
 - a. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

-
- b. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - c. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché ai competenti organi esterni;
 - d. valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
 - e. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - f. propone all'Organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale degli apicali e l'attribuzione ad essi dei premi;

Articolo 5

DATI DEL CONTROLLO DI GESTIONE

1. Il Nucleo si avvale dei dati forniti dal controllo di gestione di cui all'art. 196 del D.lgs 267/2000 per lo svolgimento delle valutazioni.
2. Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale dell'ente e si esplica secondo le modalità di cui agli artt. 197 e 198 del D.lgs 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità in ciascun Ente.
3. Il Nucleo di Valutazione si avvale dei dati forniti dai singoli Enti, anche attraverso l'attività del referente appositamente nominato dai singoli Comuni.

Articolo 6

PRESTAZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

1. Il Nucleo di valutazione procede allo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 4 in base ad una modalità operativa suddivisa in varie fasi:
 - PRESENTAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE AGLI AMMINISTRATORI E AI DIPENDENTI DEGLI ENTI

Nella fase di prima applicazione della metodologia verrà organizzato un incontro collettivo e esplicativo sulle norme applicative del Sistema di Valutazione, adottato dal Nucleo e successivamente approvato con atto deliberativo dell'organo politico dell'Unione.

- GRADUAZIONE DELLA PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE:

Il Nucleo di Valutazione effettua la valutazione della posizione di responsabilità di servizio attraverso apposita metodologia.

-
- VALIDAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELL'ENTE E DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE:

In appositi incontri con l'Amministrazione e Responsabili di ciascun Comune associato, verranno verificati e validati i documenti definiti da cui ciascun Responsabile, in cui vengono esplicitati:

- ✓ obiettivi operativi;
- ✓ gli indicatori per monitorare lo stato di avanzamento delle singole attività;
- ✓ i tempi e le fasi previste per raggiungere ciascun obiettivo.

- MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEI RISULTATI RAGGIUNTI

Il Nucleo di valutazione effettua, previo eventuale confronto ed esame congiunto con i Responsabili dei servizi interessati delle relazioni periodiche presentate dagli stessi, la valutazione dei risultati. In riferimento ad ogni struttura di vertice dell'Ente, il Nucleo di Valutazione può identificare, annualmente, alcune aree di analisi considerate particolarmente critiche su cui approfondire l'esame e la valutazione. Annualmente, il Nucleo di valutazione può formulare le opportune richieste ai vari settori per l'adeguamento e l'individuazione degli indicatori che, a seconda dell'attività o del servizio posto sotto osservazione, possano risultare più utili alla valutazione dell'efficienza, dell'efficacia o dell'impatto sui bisogni;

Il processo valutativo prevede due step:

- ✓ Verifica Intermedia;
- ✓ Valutazione Finale

- VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

2. Ai componenti del Nucleo di Valutazione dovranno essere garantiti da parte degli uffici comunali tutti i necessari supporti per l'espletamento delle funzioni, essi hanno accesso ai documenti amministrativi e possono richiedere oralmente o per iscritto informazioni agli uffici.
3. Le attività sopra descritte costituiscono le funzioni di base che verranno indistintamente svolte per i comuni aderenti all'Unione. Ciascun comune aderente potrà usufruire di ulteriori prestazioni e attività rispetto a quelle sopra citate previa specifica richiesta con oneri a proprio carico.

Articolo 7

COSTI DELLA PRESTAZIONE

1. Il costo complessivo per la partecipazione di un componente esterno al Nucleo di Valutazione associato per il triennio 2013 – 2015 è pari a €. 21.400,00 (Ventunomilaquattrocento) più IVA di legge annui.

Articolo 8

VALUTAZIONE DELLA PESATURA DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITÀ DEI SERVIZI

-
1. La valutazione della pesatura della posizione di responsabilità di servizio è effettuata attraverso apposita metodologia, inviata come informazione alle Organizzazioni Sindacali e adottata dal Nucleo di Valutazione. Tale metodologia dovrà essere successivamente approvata con atto deliberativo dell'organo politico dell'Unione
 2. La valutazione sarà successivamente effettuata, su richiesta degli Enti, ogni qualvolta interverranno modifiche organizzative alla struttura tali da prefigurare variazioni dei diversi ruoli organizzativi.
 3. La valutazione è contenuta e/o richiamata nel provvedimento del Sindaco di nomina dei Responsabile titolari di Posizione Organizzativa.

Articolo 9

VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI

1. Il Nucleo di Valutazione adotta una apposita metodologia preventivamente inviata come informazione alle OO.SS e successivamente approvata con apposito atto deliberativo dell'Organo politico, con la quale valuta il risultato dell'attività dei Responsabili dei Servizi.
2. La valutazione formulata dal Nucleo è comunicata dal Presidente del Nucleo di Valutazione al Sindaco e ad ogni Responsabile del Servizio, il quale potrà addurre controdeduzioni scritte e documentate, entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione. Sentito il parere ulteriore del Nucleo sulle osservazioni eventualmente presentate, il Sindaco provvede ad emettere il proprio decreto di valutazione che contiene la misura dell'indennità di risultato da corrispondere.

Articolo 10

NORME DI RINVIO

1. L'Ufficio si rapporta per l'organizzazione del lavoro e per le problematiche trasversali sul funzionamento del Nucleo di Valutazione associato con il Consiglio di Amministrazione dell'Unione, con il suo Presidente e con il suo Segretario.
2. Per ciascun Ente aderente il Nucleo di Valutazione riferisce agli organi di indirizzo politico in merito alla valutazione dei risultati e della posizione dei Responsabili di Servizio.
3. L'Unione, attraverso il suo Presidente e il Segretario, di concerto con il Consiglio d'Amministrazione, oltre alle attribuzioni stabilite da altri articoli, provvede:
 - Al coordinamento delle attività del Servizio associato;
 - Alla definizione con atti di indirizzo delle funzioni e delle attività necessarie al corretto funzionamento del servizio sulla base delle istanze dei singoli enti associati;
 - Prendere atto, verificandone la regolarità, di eventuali successive richieste di adesione all'ufficio associato da parte di altri Comuni.
4. Ciascun organo esecutivo degli Enti aderenti dovrà provvedere alla presa d'atto del Sistema di valutazione e di pesatura delle posizioni organizzative, preventivamente adottato dal Nucleo di Valutazione e approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Unione;
5. Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si rinvia alle vigenti norme di legge, statutarie e regolamentari.