

CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Paolo Deidda**
Residenza **Oristano**
Telefono **+39.3485154634**
E-mail **deidda@dascein.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **25/1/1961**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1999 ad oggi
Dasein S.r.l
Lungo Dora Colletta, 81 – Torino
Sede di Oristano – Via Liguria, 22
Consulenza e formazione Enti Locali
Lavoro dipendente a tempo indeterminato

Consulente senior esperto in:

- **gestione di sistemi di valutazione ai sensi dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Enti Locali**, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6, relativi alle prestazioni e alle progressioni del personale dell'Ente Locale

Responsabile Scientifico dei seguenti Nuclei di Valutazione: Pabillonis;

Samassi; Lunamatrona; Consorzio "Sa Corona Arrubia"; Gonnostramatza;

Palmas Arborea; Bidoni; Norbello; Fordongianus; Neoneli; Allai; Ardauli;

Sorradile; Aidomaggiore; Ghilarza; Soddi; Sedilo; Abbasanta; S.Lussurgiu;

Paulilatino; Bolotana; Narbolia; Cuglieri; Seneghe; Comunità Montana

Montiferru; Tresnuraghes; Bonarcado; Scano di Montiferru; Ottana; Ortueri;

Nughedu S. Vittoria; Loculi; Pompu; Senorbi; Lula; Onani; Osidda; Torpè; Lodè;

Budoni; Posada; Gairo; Tonara; Aritzo; Belvì; Ovodda; Villagrande Strisaili;

Urzulei; Talana; Ussassai; Nurallao; Bosa; Sindia; Silanus; Comunità Montana

"Barbagia Mandrolisai"; Comunità Montana delle Baronie; Presidente Nucleo

Valutazione Comune di Villamassargia;

Componente Nuclei di Valutazione dei Seguenti Comuni: Arborea, Golfo

Aranci, Gonnese; Gonnostramatza; Guspini; Mogoro; Oristano, Quartu S.E;

S. Teodoro; S. Gavino; S. Giusta; Sestu; Sorgono; Terralba; Villanovaforru,

Villassar; Unione dei Comuni Sinis Montiferru; Unione dei Comuni Alta

Marmilla; Unione dei Comuni Parte Montis; Comunità Montana Barbagia

Mandrolisai; Provincia Ogliastra;

- Attività di assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica: verifica e adeguamento delle risorse decentrate per la produttività e assistenza alla stesura del

contratto decentrato. Assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica durante la contrattazione per i comuni di: Fordongianus, Allai, Aidomaggiore, Sorradile, Bidoni; Villagrande Strisaili; Gairo; Lei; Tonara; Aritzo; Sorgono; Palmas Arborea; Loculi; Calasetta; S. Teodoro; Austis;

- **Assistenza e formazione per la costruzione del Fondo incentivante:** analisi e verifica del fondo incentivante del personale dipendente dell'ente ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti in materia per i comuni di Austis; Villagrande Strisaili; Sorgono; Palmas Arborea; Arborea;
- **Analisi Organizzativa:** analisi e studio delle strutture organizzative e dei procedimenti per delineare la mappa organizzativa e indicare le soluzioni di riorganizzazione; ridefinizione delle dotazioni organiche e delle strutture organizzative (D.Lgs. 165/01);
- **Analisi Organizzativa forme associative:** analisi e studio di fattibilità per la realizzazione di servizi da gestire in forma associata (Unione dei Comuni). Nello specifico per la gestione del servizio di polizia associato presso l'Unione dei comuni Sinis Montiferru, Unione dei Comuni Alta Marmilla.

Analisi, studio di fattibilità e supporto operativo per la gestione delle funzioni fondamentali in forma associata nelle seguenti Unioni di Comuni:

1. Unione dei Comuni dei Fenici: tutte le funzioni
 2. Unione dei Comuni Bassa Valle del Tirso e Grighine: polizia municipale e polizia amministrativa locale
 3. Unione dei Comuni del Barigadu: servizi sociali e polizia municipale e polizia amministrativa locale
 4. Unione dei Comuni del Guilcier: polizia municipale e polizia amministrativa locale
- **Formazione e realizzazione del Piano della Performance ai sensi del D.Lgs. n. 150/09 per Comuni e Unioni di Comuni**

PUBBLICAZIONI

• Date	2008
• Argomento	Gestione risorse umane
• Titolo	2008 Articolo su R.U. Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione edizione Luglio – ottobre 2008 dal titolo <i>“Il sistema di valutazione permanente nei piccoli comuni”</i>
• Date	2008
• Argomento	Gestione risorse umane
• Titolo	Articolo su RU Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione edizione Novembre – Dicembre 2008 dal titolo <i>“Dal timore della crisi alla crisi opportuna: l'Agenzia territoriale del pubblico impiego”</i>
• Date	2010
• Argomento	Gestione risorse umane
• Titolo	Articolo su RU Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione edizione Maggio - Giugno dal titolo <i>“Il piano della performance nei comuni e nelle unioni di comuni: una proposta metodologica”</i>

ESPERIENZE

- Date 2010
- Argomento Gestione risorse umane
- Mansione

Docente-Relatore presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPAL) su "Le novità introdotte dalla Legge Brunetta - La costruzione del piano della performance nei Comuni e nelle Unioni di Comuni" corso di formazione destinato a Segretari comunali e provinciali, Dirigenti e Responsabili di servizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trento
- Qualifica conseguita Sociologo
- Date 1999 – 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master Human Resources Management (HKE – Human Knowledge Europe - Roma).
- Qualifica conseguita Esperto in tecniche: Selezione – Formazione – Gestione delle risorse umane.
- Date 1999 – 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 1999-2001 Master Livello per "Analisti dell'Organizzazione" presso la LUISS Management - Roma -: progettazione di soluzioni organizzative efficaci; Organizzazione del Lavoro; Controllo degli organici e carichi di lavoro; Procedure Organizzative; Sistema informativo Aziendale; Business Process Reengineering; Project Management;
- Qualifica conseguita Analista dell'Organizzazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- | | Inglese | Francese |
|---------------------------------|---------------------|----------|
| • Capacità di lettura | Scolastica (5 anni) | Buona |
| • Capacità di scrittura | Scolastica | Buona |
| • Capacità di espressione orale | Scolastica | Buona |

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Conoscenza approfondita dei principali applicativi per l'ufficio (foglio elettronico, videoscrittura, database, presentazioni).
Ottima conoscenza **Internet e Posta elettronica**.

PATENTE O PATENTI

Patente B, auto propria

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Oristano, 5 marzo 2013

Paolo Deidda