



San Gavino Monreale(VS)
Via Trento, 2 - 09037 San Gavino Monreale

AREA DEI SERVIZI Servizi Generali, Sociali, Cultura e Personale Parte Giuridica

Determinazione del Responsabile

n. 58 del 21/11/2017 Registro Generale

OGGETTO:AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO GESTIONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI. IMPEGNO SPESA. CIG Z8C20D5483.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 165/2001;

Visto lo Statuto dell'Unione;

Visto il Regolamento di Contabilità;

PREMESSO che:

- l'Unione dei Comuni Terre del Campidano si è costituita in data 09 aprile 2008;
- per consentire la piena operatività del nuovo ente è necessario dotarsi di software gestionali per la tenuta della contabilità e degli atti amministrativi;
- i software attualmente in uso sono quelli forniti dalla Ditta Nicola Zuddas Srl di Cagliari per le procedure finanziaria e atti amministrativi e la ditta Halley per la gestione del Protocollo;

PRESO atto che i programmi per essere funzionali richiedono continui aggiornamenti necessari per garantire la correttezza degli adempimenti e che occorre garantire la piena intercambiabilità dei dati tra le procedure installate;

RICHIAMATO il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE approvato con decreto legislativo 50 del 18/04/2016;

RICHIAMATO l'art. 1 del D.L. 95/2012, così come modificato dalla legge di conversione n° 135 del 07/08/2012, che ha introdotto a carico delle Pubbliche Amministrazioni la razionalizzazione e la riduzione della spesa pubblica in materia di approvvigionamenti di beni e servizi tramite il ricorso sia alle Convenzioni che al Mercato Elettronico (MePA) come strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A., di cui al D.M. del 24/02/2000 ed ai sensi dell'art. 26 della legge n°488 del 23/12/1999;

CONSIDERATO che l'ufficio, verificata preliminarmente l'inesistenza di convenzioni attive sul portale Consip e nel mercato elettronico ivi contenuto e sulla centrale di committenza regionale (SardegnaCAT) della tipologia di fornitura in esame, ha provveduto ad effettuare apposita indagine di mercato per verificare il prodotto più conveniente per dare avvio ad un sistema informativo completo per l'Unione, con i seguenti prodotti inclusi:

Procedura / prodotto
Contabilità Finanziaria (compreso mandato informatico)
Partita doppia (se non già prevista all'interno di altro modulo)
Economato (se non già prevista all'interno di altro modulo)
Inventario beni (se non già prevista all'interno di altro modulo)
Stipendi
Atti amministrativi
Protocollo informatico
Messi notificatori (compreso Albo pretorio on line)
Servizi e-Government (sito Internet con spazio minimo di 20 GB – Hosting 20 GB + backup dati e collegamenti automatici alle sezioni amministrazione trasparente/albo/ecc..)
Conservazione digitale a norma di tutti i documenti/fatture della pubblica amministrazione
Eventuale Ambiente su cui installare I moduli software e il Database
Ulteriore modulo necessario per il corretto funzionamento
Si precisa che il software dovrà essere installato su un server "Microsoft Windows Server 2012 (64 bit)" virtualizzato su sistema vmware e i costi si devono intendere "chiavi in mano", con l'installazione, l'attivazione e la messa in produzione degli stessi.

VISTE le offerte economiche ricevute dalle seguenti ditte, leader in Sardegna per numero di comuni/unioni gestite e dal punto di vista qualitativo dell'offerta:

- **prot. N. 329/2017 – Ditta Halley** Sardegna srl, preventivo di spesa di € 2.600,00 annuo, con installazione gratuita oltre l'IVA di Legge e incluso anche il servizio di conservazione;
- **prot. N. 330/2017 – Ditta Nicola Zuddas Srl**, preventivo di spesa di € 2.720,00 annuo, con

installazione gratuita oltre l'IVA e incluso gratuitamente il servizio di conservazione per i primi due anni;

RICHIAMATA, inoltre la nota ns prot. 372/2017 con la quale si è richiesto alla Ditta Halley Sardegna Srl se tale prezzo, più vantaggioso per l'Unione dei Comuni potesse essere inteso come prezzo invariato per l'intero triennio 2018/2020;

VISTA la risposta positiva della Ditta Halley Sardegna Srl (prot. 423/2017);

DATO ATTO che tutte le note richiamate sono depositate agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO CHE dalle risultanze dell'indagine di mercato, di cui sopra, la ditta Halley Sardegna Srl – P.IVA 03170580926 – Via Ticino 5 – 09032 – Assemini, appare la più economica, considerato anche il prezzo bloccato per l'intero triennio 2018/2020;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG Z8C20D5483;

APPURATO che la ditta ha assunto con apposita dichiarazione tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del medesimo D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. che riconosce la possibilità di per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di ricorrere all'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

APPURATO che la scelta operata rispetta:

- a. **il principio di economicità**, poiché l'indagine di mercato ha garantito il prezzo più competitivo;
- b. **il principio dell'efficacia**, poiché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza della Ditta ma per rispondere alle esigenze tecniche dell'Unione dei Comuni;
- c. **il principio della proporzionalità**, valutato che la scelta del contraente avviene in modo snello, attraverso procedure dirette e con la garanzia della massima tutela per l'Ente;

ATTESO CHE è stato acquisito Durc regolare emesso dall'INAIL in data 19.08.2017 e valido fino al 17.12.2017;

RICHIAMATE:

- La deliberazione dell'Assemblea Generale n. 1 del 21.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione triennio 2017/2019;
- La deliberazione dell'Assemblea Generale n. 2 del 21.03.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019;
- La deliberazione del CdA n. c del 28.04.2017 la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2017,

RICHIAMATO il provvedimento del Presidente con il quale il Dipendente Davide Uras è stato nominato per l'annualità 2017, Responsabile di P.O. dell'Area Servizi Generali, Servizi Sociali e Personale;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva di € 7.800,00 triennale oltre l'iva al 22%, per un totale di € 9.516,00 verrà ripartita nel seguente modo in relazione all'esigibilità dell'obbligazione:

- € 3.172,00 IVA inclusa per l' annualità 2018
- € 3.172,00 IVA inclusa per l' annualità 2019
- € 3.172,00 IVA inclusa per l' annualità 2020

TENUTO conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. S. 11611 PdC 1.03.02.99.000 Bilancio di previsione triennio 2017/2019 sufficientemente capiente;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio 2017-2019 per gli esercizi 2018 e 2019 in funzione della scadenza dell'obbligazione, secondo le regole contenute nel principio contabile della contabilità finanziaria;

DATO ATTO che l'impegno di spesa a carico del Bilancio 2020 verrà assunto in seguito all'approvazione del Bilancio di previsione 2018/2020 sull'esercizio in cui vi sarà la scadenza dell'obbligazione (2020);

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile di P.O. dell'Area Servizi Generali, Servizi Sociali e Personale, Sig. Davide Uras, interessato all'adozione dell'atto ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 D.Lgs. 267/2000, i provvedimenti dei Responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa devono essere trasmessi al Responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella narrativa che precede e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione:

1. **DI AFFIDARE** alla Ditta Halley Sardegna Srl – P.IVA 03170580926 – Via Ticino 5 – 09032 – Assemini, la fornitura dei prodotti informatici di cui all'elenco seguente, per il triennio 2018/2020 e per una spesa di € 7.800,00 nel triennio oltre l'Iva al 22%, per un totale di € 9.516,00;

Procedura / prodotto
Contabilità Finanziaria (compreso mandato informatico)
Partita doppia (se non già prevista all'interno di altro modulo)
Economato (se non già prevista all'interno di altro modulo)
Inventario beni (se non già prevista all'interno di altro modulo)
Stipendi
Atti amministrativi
Protocollo informatico
Messi notificatori (compreso Albo pretorio on line)
Servizi e-Government (sito Internet con spazio minimo di 20 GB – Hosting 20 GB + backup dati e collegamenti automatici alle sezioni amministrazione trasparente/albo/ecc..)
Conservazione digitale a norma di tutti i documenti/fatture della pubblica amministrazione
Eventuale Ambiente su cui installare i moduli software e il Database
Ulteriore modulo necessario per il corretto funzionamento
Si precisa che il software dovrà essere installato su un server "Microsoft Windows Server 2012 (64 bit)" virtualizzato su sistema vmware e i costi si devono intendere "chiavi in mano", con l'installazione, l'attivazione e la messa in produzione degli stessi.

2. **DI PRECISARE** che l'installazione delle procedure in questione avverrà entro l'annualità corrente;
3. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria la somma complessiva di € 9.516,00 della Ditta Halley Sardegna Srl – P.IVA 03170580926 – Via Ticino 5 – 09032 – Assemini, per l'assistenza software per i gestionali sul Capitolo s. 11611 PdC 1.03.02.99.000
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 9.516,00 in relazione all'esigibilità dell'obbligazione nel seguente modo:
 - o € 3.172,00 IVA inclusa per l' annualità 2018
 - o € 3.172,00 IVA inclusa per l' annualità 2019
 - o € 3.172,00 IVA inclusa per l' annualità 2020

5. DI DARE ATTO che:

- ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- si procederà alla liquidazione della spesa in parola con successivo atto amministrativo;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;
- ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è Uras Davide il quale curerà tutti gli adempimenti;

Il presente atto viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per i controlli previsti dal D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio

UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL CAMPIDANO

Provincia di Medio Campidano

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. 58 del 21/11/2017

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA INFORMATICO GESTIONALE DELL'UNIONE DEI COMUNI. IMPEGNO SPESA. CIG Z8C20D5483.

Anno	Art.	Capitolo	N.impegno	Sub	Descrizione	Beneficiario	Importo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)

San Gavino Monreale, 21/11/2017

II RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI

F.to Anna Maria Fanari

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/11/2017.

IL
F.TO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

San Gavino Monreale, li _____

L'impiegato incaricato

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_8588766	Data richiesta	19/08/2017	Scadenza validità	17/12/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	HALLEY SARDEGNA S.R.L.
Codice fiscale	03170580926
Sede legale	VIA BARONIA, 20 09032 ASSEMINI (CA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.