



**** COPIA ****

San Gavino Monreale (SU)

Verbale di deliberazione della Giunta

DELIBERAZIONE N.° 4/2018		Del 15-03-2018
Oggetto		
INDIVIDUAZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE E DOTAZIONE ORGANICA MINIMA PER FUNZIONAMENTO UNIONE TRIENNIO 2018/2020		
L'anno duemiladiciotto addì 15 del mese di Marzo alle ore 13:20 , Solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta dell' Unione, convocata nei modi di legge.		
Risultano all'appello:		
MAURO TIDDIA	PRESIDENTE	Presente
ROBERTO MONTISCI	ASSESSORE	Presente
CARLO TOMASI	ASSESSORE	Presente
SERGIO MURGIA	ASSESSORE	Presente
RICCARDO SANNA	ASSESSORE	Presente
TOTALE Presenti: 5		Assenti: 0
Assume la Presidenza il Presidente TIDDIA MAURO .		
Assiste in qualità di Segretario Dott.Ssa URRAZZA GIOVANNA .		
Riconosciuto legale il numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta, ed invita il Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.		

VISTA la L.R. 4/2016 “Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna” così come modificata dalla L.R. 7/2016 e in particolare il Capo II, inerente le Unioni dei Comuni;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 ed in particolare l’art. 32 che disciplina le Unioni dei Comuni;

VISTA la L.R. 4 febbraio 2016 n. 2, riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna, come modificata dalla L. R. 20 aprile 2016, n. 7, che dispongono novità rilevanti in materia di Unione dei Comuni;

RILEVATO che:

- In base all’art. 14 c. 2 della suddetta L.R. le Unioni hanno una propria dotazione organica, e che nell’organizzare la propria dotazione organica possono recuperare gli spazi assunzionali derivanti dalle cessazioni intervenute successivamente all’entrata in vigore della legge medesima, nonché la relativa capacità di spesa, fermi restando i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale degli Enti locali;
- In base all’art. 14 c. 3, in sede di prima applicazione l’Unione opera con proprio personale, con quello proveniente dalle province ai sensi dell’art. 70 e con quello assegnato dai Comuni facenti parte dell’Unione;

RICHIAMATA la Del. CDA n. 4 del 27/06/2016 avente ad oggetto programmazione fabbisogno personale per il triennio 2016/18 e per l’annualità 2016, ove si distingue la programmazione minimale e quella relativa al perfezionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC);

RICHIAMATA la deliberazione del CDA n. 07 del 10/10/2016, così come modificata e integrata dalla deliberazione del CDA n. 07 n. 09/ del 22/11/2016, con la quale si è provveduto ad approvare la dotazione organica minima dell’Unione dei Comuni così composta:

- Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile - Rag. Anna M. Fanari del Comune di Pabillonis;
- Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Ing. Corrias Pier Paolo del Comune di Sardara;
- Istruttore Direttivo Amm.vo / Sociale- Davide Uras del Comune di San Gavino Monreale;
- Istruttore Amministrativo Cat C Sig. Biccai Giuseppe del Comune di Samassi, esperto in materia di personale per dare seguito a quanto programmato;
- Istruttore Amministrativo –Contabile Cat C Sig. Piras Stefano del Comune di Serrenti da adibire alla segreteria e supporto nella redazione degli atti sulla base delle disposizioni impartite dai RDS;
- Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Ing. Cadeddu Stefano del Comune di Pabillonis;
- Istruttore Amministrativo Cat. C - Sig. Antonio Deiana – Istruttore addetto al protocollo e comunicazioni varie;

RICHIAMATA la Del. CDA n. 1 del 9/2/2017 con la quale veniva disposto:

- Di prendere atto delle autorizzazioni delle amministrazioni concedenti;
- Di stipulare apposito contratto con i dipendenti autorizzati a svolgere un’attività lavorativa aggiuntiva presso l’Unione dei Comuni “Terre del Campidano” entro nel limite delle 12 ore successive alle 36 cui è obbligato dal rapporto di lavoro che conduce presso l’ente concedente, senza violare il limite settimanale delle 48 ore e nei limiti delle disponibilità dell’Unione dei comuni;
- Di disporre quanto sopra nelle more dell’acquisizione delle certificazioni dei comuni interessati riguardanti il margine riferito alle spese di personale e alle possibilità assunzionali delle stesse che verranno trasferite all’unione
- Di stabilire che, in subordine, il personale autorizzato svolgerà il proprio orario entro i limiti dell’orario d’obbligo settimanale che, comunque, dovrà sempre risultare dalle timbrature attestanti la presenza in servizio;
- Di demandare al RDS Amm.vo l’adozione degli atti conseguenti previa acquisizione di apposita autorizzazione da parte del comune di appartenenza;
- Di dare atto che i suddetti dipendenti si troveranno almeno 1 giorno alla settimana per organizzare il lavoro;

DATO ATTO CHE la quota impegnata nell’annualità 2017, riferita alle spese del personale dell’Unione dei Comuni è pari a € 49.826,70 e che la stessa si può considerare quale quota storica e minimale per il mantenimento delle figure professionali coinvolte;

DATO ATTO che occorre confermare la dotazione organica minima come suesposto almeno nelle figure professionali coinvolte, dando atto che l’utilizzo delle stesse sarà vincolato al rispetto dell’articolo 32 c. 5 del D.Lgs 267/2000 e che le quote occorrenti saranno cedute dai comuni aderenti secondo apposita regolamentazione che gli stessi comuni dovranno adottare:

- attraverso la cessione di spazi finanziari
- attraverso l’utilizzo congiunto di personale all’interno del proprio orario di lavoro
- attraverso il trasferimento di personale
- attraverso il trasferimento di risorse economiche

DATO ATTO che i Comuni di San Gavino Monreale, Serrenti, Samassi e Pabillonis, hanno provveduto all’invio di apposita certificazione delle spese di personale riferite al triennio 2018/2020 e che, come da tabella allegata, risultano degli spazi interessati

RICHIAMATO il provvedimento del Presidente con il quale il Dipendente Davide Uras è stato nominato per l'annualità 2018, Responsabile di P.O. dell'Area Servizi Generali, Servizi Sociali e Personale;

DATO ATTO che la spesa complessiva annua di € 49.826,70 risulta appositamente stanziata nel redigendo bilancio di previsione 2018/2020 al cap. S. 11104 PdC 1.03.02.99.000;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 – in merito alla regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, Responsabile del Settore Servizi Generali, interessato all'adozione dell'atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis – 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo statuto dell'Unione ed il progetto di trasferimento delle funzioni alla stessa da parte dei Comuni associati;

Con unanime votazione espressa in forma palese;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa che si intende qui di seguito trascritta e che ne fa parte integrante e sostanziale:

- di confermare, nelle more di riorganizzazione della struttura dell'Unione, la seguente dotazione minima:
 - Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile;
 - Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D;
 - Istruttore Direttivo Amm.vo / Sociale;
 - Istruttore Amministrativo Cat C, esperto in materia di personale per dare seguito a quanto programmato;
 - Istruttore Amministrativo –Contabile Cat C, da adibire alla segreteria e supporto nella redazione degli atti sulla base delle disposizioni impartite dai RDS;
 - Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D per SUAPE/CUG;
 - Istruttore Amministrativo Cat. C, Istruttore addetto al protocollo e comunicazioni varie;
- di dare atto che la suesposta dotazione organica minima è da intendersi nelle figure professionali coinvolte e, pertanto, si potrà procedere ad assegnare gli incarichi suesposti anche a personale con la medesima o equivalente figura professionale dando atto che l'utilizzo delle stesse sarà vincolato al rispetto dell'articolo 32 c. 5 del D.Lgs 267/2000 e che le quote occorrenti saranno cedute dai comuni aderenti secondo apposita regolamentazione che gli stessi comuni dovranno adottare:
 - attraverso la cessione di spazi finanziari
 - attraverso l'utilizzo congiunto di personale all'interno del proprio orario di lavoro
 - attraverso il trasferimento di personale
 - attraverso il trasferimento di risorse economiche
- di demandare al RDS Amm.vo l'adozione degli atti conseguenti previa acquisizione di apposita autorizzazione da parte del comune di appartenenza;
- dare atto che i suddetti dipendenti si troveranno almeno 1 giorno alla settimana per organizzare il lavoro;
- di dare atto che la spesa complessiva annua di € 49.826,70 risulta appositamente stanziata nel redigendo bilancio di previsione 2018/2020 al cap. S. 11104 PdC 1.03.02.99.000;
- con separata votazione unanime e ravvisata l'urgenza di approvare il Bilancio di Previsione 2018/2020, di dichiarare la presente deliberazione Immediatamente Eseguita, ai sensi dell'art. 134 c. 4 c del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.=====

VOCE	SAN GAVINO	SAMASSI	SARDARA	PABILLONIS	SERRENTI	SERRAMANNA	TOT
tetto di spesa del personale (spesa lorda - componenti escluse)	€ 1.610.995,13	€ 1.232.209,92		€ 548.536,17	€ 903.126,27		€ 4.294.867,49
spesa previsionale 2018	€ 1.505.374,01	€ 1.108.210,01		€ 539.924,06	€ 859.956,78		€ 4.013.464,86
tetto spesa flessibili	€ 77.093,96	€ 20.513,71		€ 29.347,25	€ 6.596,95		€ 133.551,87
spesa previsionale flessibili	€ 61.355,96	€ 20.433,91		€ -	€ 6.596,95		€ 88.386,82

totale spesa ipotetica disponibile per assunzioni totali	€ 105.621,12	€ 123.999,91	€ -	€ 8.612,11	€ 43.169,49	€ -	€ 281.402,63
di cui per assunzioni flessibili (max)	€ 15.738,00	€ 79,80	€ -	€ 29.347,25	€ -	€ -	€ 45.165,05

	36 ORE	12 ORE			
costo C1	€ 21.358,34				
oneri cpdel tfr inail e irap	€ 8.292,13			28 ore	
tot C1	€ 29.650,47	€ 9.883,49	€ 2.470,87	€ 1.976,70	€ 11.860,19
costo D1	€ 23.263,31				
oneri cpdel tfr inail e irap	€ 9.030,20				
tot D1	€ 32.293,51	€ 10.764,50			

ipotesi incrementale			
costo struttura attuale (3 CAT D a 12 ore più posizione organizzativa)		€	50.000,00
dipendente cat D 36 ore (SUAPE - INGEGNERE)	€	1,00	€ 32.293,51
cat D 12 ore (CUC - ISTRUTTORE DIRETTIVO)	€	1,00	€ 10.764,50
dipendenti cat C 36 ore (CUC e SUAPE)	€	2,00	€ 59.300,94
cat C 12 ore (amministrativo/personale/ragioneria/protocollo)	€	4,00	€ 39.533,96
INDENNITA' POSIZIONE CUC		€	3.307,50
INDENNITA' POSIZIONE SUAPE		€	3.307,50
TOTALE		€	198.507,91

VOCE	SAN GAVINO	SAMASSI	SARDARA	PABILLONIS	SERRENTI	SERRAMANNA	TOT
tetto di spesa del personale (spesa lorda - componenti escluse)	€ 1.610.995,13	€ 1.232.209,92		€ 548.536,17	€ 903.126,27		€ 4.294.867,49
spesa previsionale 2019	€ 1.494.833,37	€ 1.124.932,62		€ 539.924,06	€ 864.456,78		€ 4.024.146,83
tetto spesa flessibili	€ 77.093,96	€ 20.513,71		€ 29.347,25	€ 6.596,95		€ 133.551,87
spesa previsionale flessibili	€ 30.000,09	€ 20.433,91		€ -	€ 6.596,95		€ 57.030,95

totale spesa ipotetica disponibile per assunzioni totali	€ 116.161,76	€ 107.277,30	€ -	€ 8.612,11	€ 38.669,49	€ -	€ 270.720,66
di cui per assunzioni flessibili (max)	€ 47.093,87	€ 79,80	€ -	€ 29.347,25	€ -	€ -	€ 76.520,92

	36 ORE	12 ORE				
costo C1	€ 21.358,34					
oneri cpdel tfr inail e irap	€ 8.292,13				28 ore	
tot C1	€ 29.650,47	€ 9.883,49	€ 2.470,87	€ 1.976,70	€ 11.860,19	
costo D1	€ 23.263,31					
oneri cpdel tfr inail e irap	€ 9.030,20					
tot D1	€ 32.293,51	€ 10.764,50				

ipotesi incrementale			
costo struttura attuale (3 CAT D a 12 ore più posizione organizzativa)		€	50.000,00
dipendente cat D 36 ore (SUAPE - INGEGNERE)	€	1,00	€ 32.293,51
cat D 12 ore (CUC - ISTRUTTORE DIRETTIVO)	€	1,00	€ 10.764,50
dipendenti cat C 36 ore (CUC e SUAPE)	€	2,00	€ 59.300,94
cat C 12 ore (amministrativo/personale/ragioneria/protocollo)	€	4,00	€ 39.533,96
INDENNITA' POSIZIONE CUC		€	3.307,50
INDENNITA' POSIZIONE SUAPE		€	3.307,50
TOTALE		€	198.507,91

VOCE	SAN GAVINO	SAMASSI	SARDARA	PABILLONIS	SERRENTI	SERRAMANNA	TOT
tetto di spesa del personale (spesa lorda - componenti escluse)	€ 1.610.995,13	€ 1.232.209,92		€ 548.536,17	€ 903.126,27		€ 4.294.867,49
spesa previsionale 2020	€ 1.479.830,73	€ 1.124.932,62		€ 539.924,06	€ 864.456,78		€ 4.009.144,19
tetto spesa flessibili	€ 77.093,96	€ 20.513,71		€ 29.347,25	€ 6.596,95		€ 133.551,87
spesa previsionale flessibili	€ 15.000,00	€ 20.433,91		€ -	€ 6.596,95		€ 42.030,86

totale spesa ipotetica disponibile per assunzioni totali	€ 131.164,40	€ 107.277,30	€ -	€ 8.612,11	€ 38.669,49	€ -	€ 285.723,30
di cui per assunzioni flessibili (max)	€ 62.093,96	€ 79,80	€ -	€ 29.347,25	€ -	€ -	€ 91.521,01

	36 ORE	12 ORE				
costo C1	€ 21.358,34					
oneri cpdel tfr inail e irap	€ 8.292,13				28 ore	
tot C1	€ 29.650,47	€ 9.883,49	€ 2.470,87	€ 1.976,70	€ 11.860,19	
costo D1	€ 23.263,31					
oneri cpdel tfr inail e irap	€ 9.030,20					
tot D1	€ 32.293,51	€ 10.764,50				

ipotesi incrementale			
costo struttura attuale (3 CAT D a 12 ore più posizione organizzativa)		€	50.000,00
dipendente cat D 36 ore (SUAPE - INGEGNERE)	€	1,00	€ 32.293,51
cat D 12 ore (CUC - ISTRUTTORE DIRETTIVO)	€	1,00	€ 10.764,50
dipendenti cat C 36 ore (CUC e SUAPE)	€	2,00	€ 59.300,94
cat C 12 ore (amministrativo/personale/ragioneria/protocollo)	€	4,00	€ 39.533,96
INDENNITA' POSIZIONE CUC		€	3.307,50
INDENNITA' POSIZIONE SUAPE		€	3.307,50
TOTALE		€	198.507,91

UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL CAMPIDANO

Provincia del Sud Sardegna

Oggetto: Approvazione programmazione triennale del fabbisogno del personale e dotazione organica minima per funzionamento Unione dei Comuni del Medio Campidano triennio 2018-2020.

Il sottoscritto Dott. Davide Marini, in qualità di revisore dell'Unione dei Comuni del Medio Campidano, esaminato il testo della proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 14/03/2018 relativa all'approvazione della programmazione triennale di fabbisogno di personale 2018-2019-2020 e della dotazione organica minima per funzionamento dell'Unione,

CONSIDERATA la funzione ed il ruolo dell'organo di revisione contabile in materia di programmazione del personale definito dal D. Lgs. n. 165/2001 e dalla Legge n. 448/2001 e dal TUEL;

VISTA la L.R. 4/2016 "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna" così come modificata dalla L.R. 7/2016 e in particolare il Capo II, inerente le Unioni dei Comuni;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 ed in particolare l'art. 32 che disciplina le Unioni dei Comuni;

VISTA la L.R. 4 febbraio 2016 n. 2, riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna, come modificata dalla L. R. 20 aprile 2016, n. 7, che dispongono novità rilevanti in materia di Unione dei Comuni;

PREMESSO CHE:

- In base all'art. 14 c. 2 della L.R. L. R. 20 aprile 2016, n. 7 le Unioni hanno una propria dotazione organica, e che nell'organizzare la propria dotazione organica possono recuperare gli spazi assunzionali derivanti dalle cessazioni intervenute successivamente all'entrata in vigore della legge medesima, nonché la relativa capacità di spesa, fermi restando i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale degli Enti locali;
- In base all'art. 14 c. 3, in sede di prima applicazione l'Unione opera con proprio personale, con quello proveniente dalle province ai sensi dell'art. 70 e con quello assegnato dai Comuni facenti parte dell'Unione;
- La deliberazione del CDA n. 4 del 27/06/2016 avente ad oggetto programmazione fabbisogno personale per il triennio 2016/18 e per l'annualità 2016, distingue la programmazione minimale e quella relativa al perfezionamento della Centrale Unica di Committenza (CUC);
- La deliberazione del CDA n. 07 del 10/10/2016, così come modificata e integrata dalla deliberazione del CDA n. 09 del 22/11/2016, ha provveduto ad approvare la dotazione organica minima dell'Unione dei Comuni così composta:
 - Istruttore Direttivo Amm.vo Contabile - Rag. Anna M. Fanari del Comune di Pabillonis;
 - Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Ing. Corrias Pier Paolo del Comune di Sardara;
 - Istruttore Direttivo Amm.vo / Sociale- Davide Uras del Comune di San Gavino Monreale;
 - Istruttore Amministrativo Cat C Sig. Biccai Giuseppe del Comune di Samassi, esperto in materia di personale per dare seguito a quanto programmato;
 - Istruttore Amministrativo –Contabile Cat C Sig. Piras Stefano del Comune di Serrenti da adibire alla segreteria e supporto nella redazione degli atti sulla base delle disposizioni impartite dai RDS;

- Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D Ing. Cadeddu Stefano del Comune di Pabillonis;
 - Istruttore Amministrativo Cat. C - Sig. Antonio Deiana – Istruttore addetto al protocollo e comunicazioni varie;
- La Deliberazione del CDA n. 1 del 9/2/2017 aveva disposto:
- Di prendere atto delle autorizzazioni delle amministrazioni concedenti;
 - Di stipulare apposito contratto con i dipendenti autorizzati a svolgere un'attività lavorativa aggiuntiva presso l'Unione dei Comuni "Terre del Campidano" entro nel limite delle 12 ore successive alle 36 cui è obbligato dal rapporto di lavoro che conduce presso l'ente concedente, senza violare il limite settimanale delle 48 ore e nei limiti delle disponibilità dell'Unione dei comuni;
 - Di disporre quanto sopra nelle more dell'acquisizione delle certificazioni dei comuni interessati riguardanti il margine riferito alle spese di personale e alle possibilità assunzionali delle stesse che verranno trasferite all'unione;
 - Di stabilire che, in subordine, il personale autorizzato svolgerà il proprio orario entro i limiti dell'orario d'obbligo settimanale che, comunque, dovrà sempre risultare dalle timbrature attestanti la presenza in servizio;
 - Di demandare al RDS Amm.vo l'adozione degli atti conseguenti previa acquisizione di apposita autorizzazione da parte del comune di appartenenza;
 - Di dare atto che i suddetti dipendenti si troveranno almeno 1 giorno alla settimana per organizzare il lavoro;
- L'articolo 91, comma primo, del D. Lgs. n. 267/2000 dispone che le amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;

VISTO l'art. 3, del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114 con particolare riguardo:

- al comma 5-bis, che aggiungendo il comma 557-quater al su richiamato articolo 1 della L. n. 296/2006, dispone: *“Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione”*;
- al comma 5-quater, in base la quale, fermi restando i vincoli generali sulla spesa di personale, gli enti indicati al comma 5, la cui incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente è pari o inferiore al 25 per cento, possono procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, a decorrere dal 1° gennaio 2014, nel limite dell'80 per cento della spesa relativa al personale di ruolo cessato dal servizio nell'anno precedente e nel limite del 100 per cento a decorrere dall'anno 2015;
- al comma 6 che esclude dall'applicazione dei limiti di cui sopra le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette ai fini della copertura delle quote d'obbligo;

VISTA la legge 11 dicembre 2016 n. 232 (Legge di bilancio 2017);

VISTO l'art. 23 del D.Lgs. 15.06.2015 n. 81 che al comma 1 a tenore del quale *“Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato*;

VISTO l'art. 16, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 *“Misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio”*, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160 ed in particolare:

- il comma 1 che ha disposto l'abrogazione dell'art. 1, comma 557, lettera a) della legge 27 dicembre 2006, n. 296, relativo all'obbligo di riduzione dell'incidenza delle spese del personale sulle spese correnti;
- il comma 1-quater che esclude dalle limitazioni previste dall'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267".

DATO ATTO che la quota impegnata nell'annualità 2017, riferita alle spese del personale dell'Unione dei Comuni è pari a € 49.826,70 e che la stessa si può considerare quale quota storica e minimale per il mantenimento delle figure professionali coinvolte;

DATO ATTO che occorre confermare la dotazione organica minima come suesposto almeno nelle figure professionali coinvolte, dando atto che l'utilizzo delle stesse sarà vincolato al rispetto dell'articolo 32 c. 5 del D.Lgs 267/2000 e che le quote occorrenti saranno cedute dai comuni aderenti secondo apposita regolamentazione che gli stessi comuni dovranno adottare:

- attraverso la cessione di spazi finanziari
- attraverso l'utilizzo congiunto di personale all'interno del proprio orario di lavoro
- attraverso il trasferimento di personale
- attraverso il trasferimento di risorse economiche

DATO ATTO che i Comuni di San Gavino Monreale, Serrenti, Samassi e Pabillonis, hanno provveduto all'invio di apposita certificazione delle spese di personale riferite al triennio 2018-2020;

VISTO lo statuto dell'Unione ed il progetto di trasferimento delle funzioni alla stessa da parte dei Comuni associati;

ESPRIME

Parere favorevole al programma triennale del fabbisogno del personale ed alla dotazione organica minima per funzionamento Unione dei Comuni del Medio Campidano triennio 2018-2020 predisposto dalla Giunta.

RACCOMANDA altresì, che, nel corso dell'attuazione del piano occupazionale, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Cagliari, 15/03/2018

Il Revisore

Dott. Davide Marini



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Mauro Tiddia

IL SEGRETARIO
F.to Dott.Ssa Giovanna Urrazza

PARERI EX ART. 49, COMMA 1 T.U.E.L. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA - favorevole

F.To Uras Davide

REGOLARITA' CONTABILE - favorevole

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.To Fanari Anna Maria

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Gavino Monreale dal giorno 20/03/2018 per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione è stata inviata ai Comuni aderenti in data 20-03-2018

San Gavino , 20-03-2018

IL SEGRETARIO
F.to Giovanna Urrazza

CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

Per copia conforme all'originale.

San Gavino , 20-03-2018

L'impiegato incaricato