

San Gavino Monreale (SU)

Verbale di deliberazione della Giunta

DELIBERAZIONE N.° 11/2018		Del 18-05-2018
Oggetto		
SERVIZIO DI RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) PER 24 MESI PER IL PERIODO 2018 – 2020 A SOGGETTO ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE: INDIRIZZI PER IL CONFERIMENTO DEL SERVIZIO		
L'anno duemiladiciotto addì 18 del mese di Maggio alle ore 14:00 , Solita sala delle Adunanze si è riunita la Giunta dell' Unione, convocata nei modi di legge.		
Risultano all'appello:		
MAURO TIDDIA	PRESIDENTE	Presente
ROBERTO MONTISCI	ASSESSORE	Presente
CARLO TOMASI	ASSESSORE	Presente
SERGIO MURGIA	ASSESSORE	Assente
RICCARDO SANNA	ASSESSORE	Presente
TOTALE Presenti: 4		Assenti: 1
Assume la Presidenza il Presidente TIDDIA MAURO .		
Assiste in qualità di Segretario Dott.Ssa URRAZZA GIOVANNA .		
Riconosciuto legale il numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta, ed invita il Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.		

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. N. 267/2000 ed in particolare l'art. 32 che disciplina le Unioni dei Comuni;

VISTA la LR n. 12/2005;

VISTA la LR n. 2/2007 (finanziaria 2007) ed in particolare il comma 13 dell'art. 12 che modifica ed integra la LR n. 12/2005 sopramenzionata;

RICHIAMATI i seguenti atti propedeutici con i quali i Comuni di Pabillonis, San Gavino Monreale, Samassi, Sardara, Serramanna e Serrenti, si sono costituiti, ai sensi dell'art. art. 32 del D. Lgs. n. 267/2000 e della L.R. n. 12/2005, nell'Unione dei Comuni denominata "TERRE DEL CAMPIDANO":

- Del. C.C. di Samassi n. 20 del 13.07.2009, esecutiva ai sensi di legge;
- Del. C.C. di Sardara n. 31 del 13.07.2009, esecutiva ai sensi di legge;
- Del. C.C. di San Gavino Monreale n. 29 del 10.07.2009, esecutiva ai sensi di legge;
- Del. C.C. di Serramanna n. 26 del 4.07.2009, esecutiva ai sensi di legge;
- Del. C.C. di Serrenti n. 18 del 10.07.2009, esecutiva ai sensi di legge;
- Del. dell'Assemblea dell'Unione n. 1 del 14.07.2009, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si prende atto delle suddette delibere e si decide di accogliere nell'Unione Terre del Campidano il Comune di Serramanna senza modificare lo Statuto;

RICHIAMATA la Deliberazione dell' Assemblea Generale n.12 del 20/10/2017 mediante la quale si è provveduto alla nomina del Presidente dell'Unione nella persona del Dott. Mauro Tiddia e del Vicepresidente Sig. Roberto Montisci;

RICHIAMATA la Deliberazione dell' Assemblea Generale n.15 del 09/11/2017 mediante la quale si è provveduto alla modifica dello Statuto dell'Unione dei Comuni Terre del Campidano;

VISTO il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;

VISTO in particolare l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio.

VISTO inoltre che lo stesso art. 37 prevede espressamente: "Qualora il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sia un'autorità pubblica o un organismo pubblico, un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione".

VISTO altresì che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

PRESA ATTO dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati;
- abbia un elevato standard deontologico;

DATO CHE con le Deliberazioni delle Giunte comunali dei Comuni aderenti, acquisite agli atti d'ufficio, i medesimi comuni hanno delegato l'Unione dei Comuni "TERRE DEL CAMPIDANO, per la gestione del servizio in oggetto in nome e per conto delle stesse;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio in questo Ente perché sprovvisto delle necessarie competenze professionali in materia;

CONSIDERATA la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un DPO esterno che supporti l'amministrazione dell'Unione e le amministrazioni di tutti i comuni associati, nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- aggiornamento dei Regolamenti comunali per la gestione della privacy;
- predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- supporto all'attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

RICHIAMATA la Deliberazione dell'Assemblea n. 2 del 15/03/2018, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2018-2020 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011", con la quale sono stanziati sul Macroaggregato 1.03.02.99.999 le somme occorrenti;

ACQUISITO il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis - 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000 - in merito alla regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa, Responsabile del Settore Servizi Generali, interessato all'adozione dell'atto;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma e dell'art. 147-bis - 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

Con unanime votazione espressa in forma palese;

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse nella parte narrativa che si intende qui di seguito trascritta e che ne fa parte integrante e sostanziale:

- Di impartire al Responsabile dell'Area Servizi Generali, titolare di posizione organizzativa al quale è attribuita la responsabilità del P.E.G. contenente il capitolo di cui trattasi, se seguenti linee di indirizzo:
 - o Procedere all'affidamento per 24 mesi a ditta esterna e/o professionista per procedere alle seguenti attività:
 - lo svolgimento dei compiti per il DPO stabiliti dall'art. 39 del Regolamento Europeo;
 - Aggiornamento dei Regolamenti comunali per la gestione della privacy;
 - predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
 - individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
 - supporto all'attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
 - indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;

- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;
- Di demandare al medesimo Responsabile di Servizio interessato, l'assunzione degli atti di impegno e liquidazione conseguenti al presente atto;
- Di dare atto che la somma trova copertura finanziaria sul Macroaggregato 1.03.02.99.999;
- Di dichiarare, con separata votazione ad esito unanime, la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D. Lgs. n° 267/2000, stante l'urgenza di provvedere, nei tempi più celeri alla nomina e alle attività.

REPUBBLICA ITALIANA**UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL CAMPIDANO****PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA****CONVENZIONE TRA I COMUNI ASSOCIATI E L'UNIONE DEI CO-
MUNI TERRE DEL CAMPIDANO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO****IN FORMA ASSOCIATA DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI
(DPO).**

L'anno duemiladiciotto il giorno 18 del mese di MAGGIO tra:

1) L'UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL CAMPIDANO, rappresentato dal Presidente
protempore Mauro Tiddia

E

1) Il Comune di San Gavino Monreale (Provincia del Medio Campidano), rappresen-
tato dal Sindaco protempore Carlo Tomasi;

2) Il Comune di Serramanna (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal
Sindaco protempore Sergio Murgia;

3) Il Comune di Pabillonis (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sin-
daco protempore Riccardo Sanna;

4) Il Comune di Samassi (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sinda-
co protempore Enrico Pusceddu;

5) Il Comune di Serrenti (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sinda-
co protempore Mauro Tiddia;

6) Il Comune di Sardara (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sinda-
co protempore Roberto Montisci;

PREMESSO CHE

- con le sottoelencate Deliberazioni delle Giunte comunali dei Comuni aderenti i medesimi

comuni hanno delegato l'Unione dei Comuni "TERRE DEL CAMPIDANO, per la gestione

del servizio in oggetto in nome e per conto delle stesse:

- o San Gavino Monreale – Deliberazione G.C. n. 66/2018

- o Sardara – Deliberazione G.C. n. 72/2018

- o Pabillonis – Deliberazione G.C. n. 51/2018

- o Samassi – Deliberazione G.C. n. 62/2018

- o Serrenti – Deliberazione G.C. n. 37/2018

- o Serramanna – Deliberazione G.C. n. 79/2018

- con deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni terre del Campidano n.11 del

18/05/2018, l'unione prende atto della delega ricevuta e procede a impartire le seguenti li-

nee d'indirizzo per procedere all'affidamento per 24 mesi a ditta esterna e/o professionista

per procedere alle seguenti attività:

- o lo svolgimento dei compiti per il DPO stabiliti dall'art. 39 del Regolamento Europeo;

- o Aggiornamento dei Regolamenti comunali per la gestione della privacy;

- o predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;

- o individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;

- o supporto all'attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;

- o indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;

- o programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

SI CONVIENE E STIPULA DI APPROVARE IL SEGUENTE DISCIPLINARE PER LA

GESTIONE DEL SERVIZIO

Art. 1: Conferimento della funzione di DPO

I Comuni associati mediante le deliberazioni di Giunta citate in premessa conferiscono la funzione a questa Unione dei Comuni

Art. 2: Risorse finanziarie

La spesa annua per la gestione di questa funzione è a totale carico dell'Unione dei Comuni.

Art. 3: Modalità di effettuazione del servizio

Il DPO sarà individuato mediante affidamento esterno ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, per la durata di 24 mesi e per lo svolgimento dei compiti per il DPO stabiliti dall'art. 39 del Regolamento Europeo;

Al termine di ogni esercizio il DPO e comunque prima della liquidazione del compenso/corrispettivo dovrà rendere apposita Relazione annuale relativa all'attività svolta.

Art. 4: Funzioni aggiuntive

Oltre alle funzioni previste nel Regolamento Europeo Privacy n. 679/2016, i comuni aderenti e la stessa Unione di Comuni conferiscono anche le seguenti mansioni:

- Aggiornamento dei Regolamenti comunali per la gestione della privacy;
- predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;
- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- supporto all'attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;

- indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;

- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna;

Per ogni esigenza urgente, ognuno dei soggetti conferenti potrà rivolgersi direttamente alla ditta/professionista incaricata/o.

Letto, approvato e sottoscritto.

=====

L'UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL CAMPIDANO, rappresentato dal Presidente pro-tempore Mauro Tiddia

=====

Il Comune di San Gavino Monreale (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sindaco protempore Carlo Tomasi;

Il Comune di Serramanna (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sindaco protempore Sergio Murgia;

Il Comune di Pabillonis (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sindaco protempore Riccardo Sanna;

Il Comune di Samassi (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sindaco protempore Enrico Pusceddu;

Il Comune di Serrenti (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sindaco protempore Mauro Tiddia;

Il Comune di Sardara (Provincia del Medio Campidano), rappresentato dal Sinda-co

protempore Roberto Montisci

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Mauro Tiddia

IL SEGRETARIO
F.to Dott.Ssa Giovanna Urrazza

PARERI EX ART. 49, COMMA 1 T.U.E.L. N. 267/2000

REGOLARITA' TECNICA - favorevole

Il Responsabile

F.To Uras Davide

REGOLARITA' CONTABILE - favorevole

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.To Fanari Anna Maria

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di San Gavino Monreale dal giorno 23/05/2018 per 15 giorni consecutivi.

La presente deliberazione è stata inviata ai Comuni aderenti in data 23-05-2018

San Gavino , 23-05-2018

IL SEGRETARIO
F.to Giovanna Urrazza

CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

Per copia conforme all'originale.

San Gavino , 23-05-2018

L'impiegato incaricato